

Договор № _____
об оказании услуг по организации отдыха
в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей

г. Санкт - Петербург

«___» _____ 2026 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 502 Кировского района Санкт-Петербурга в лице директора Свердловой Любови Александровны, действующего на основании Устава, далее именуемое – «Исполнитель», с одной стороны, и,

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого в лагерь)

далее именуемый (ая) «Заказчик», с другой стороны, действующий (ая) в интересах несовершеннолетнего,

(ФИО лица, зачисляемого в лагерь в род. надежде)

именуемого в дальнейшем «ребенок», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления в весеннем городском оздоровительном лагере «Радуга» (далее ГОЛ), расположенном на базе ГБОУ школы № 502 Кировского района Санкт – Петербурга, детей в возрасте с 6,5 до 17 лет в период с **28 мая по 26 июня 2026 года**.

2. Обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.2. Ознакомить Заказчика с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий ГОЛ.

2.1.3. Ознакомить ребенка и его родителей с условиями настоящего Договора и Правилами внутреннего распорядка для воспитанников ГОЛ.

2.1.4. Поддерживать и развивать индивидуальные творческие способности и интересы ребёнка.

2.1.5. Создавать комфортные условия быта, труда и отдыха.

2.1.6. Осуществлять индивидуальный подход к ребёнку в соответствии с его физическими и психологическими особенностями.

2.1.7. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка в ГОЛ.

2.1.8. Организовать качественное 3-х разовое питание (завтрак, обед, полдник) в соответствии с существующими нормами.

2.1.9. В случае необходимости оказать ребенку первую помощь. Обеспечить доставку ребёнка при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с родителями (законными представителями)).

2.1.10. Уведомить Заказчика о случае заболевания ребёнка.

2.1.11. Уведомлять Заказчика о случаях неадекватного поведения ребёнка.

2.1.12. Нести ответственность за ежедневное (кроме выходных дней – суббота, воскресенье, праздничные дни) безопасное пребывание ребенка в ГОЛ в период с 09.00 часов до 18.00 часов, за жизнь и здоровье детей в порядке и условиях, установленных действующим законодательством.

2.1.13. Нести ответственность за соблюдение условий настоящего договора в пределах, установленных настоящим договором и действующим законодательством РФ.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Оформить заявление о предоставлении, оплате части или полной стоимости путевки в организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи.

2.2.2. Предоставить документы указанные в этом заявлении, необходимые для организации отдыха ребёнка в ГОЛ в полном объеме согласно установленному перечню до начала работы соответствующей смены в сроки, обозначенные начальником ГОЛ.

2.2.3. Обеспечить ежедневную явку ребенка в ГОЛ к **09.00** забирать домой **не позднее 18.00**.

2.2.4. Приводить ребенка одетым по погоде, в опрятном виде и чистой одежде, уместной для пребывания в общественных местах. Наличие у ребенка сменной обуви, запасной одежды, спортивной формы, головного убора обязательно.

2.2.5. Ребёнок должен иметь с собой влажные салфетки, бумажные носовые платки, бутылку для питьевой воды. Категорически запрещается давать ребёнку с собой еду.

2.2.6. Ожидать ребёнка на улице (крыльце ОУ) или в тамбуре (в случае плохой погоды).

2.2.7 Предоставить свое согласие на участие ребенка в социально-значимой, трудовой деятельности, в спортивно- массовых мероприятиях в соответствии с Программой воспитания ГОЛ.

2.2.8. На основании Положения о ГОЛ «Радуга», забрать ребёнка из лагеря в случаях:

- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах, требований пожарной безопасности, правил дорожного движения;

- выявления стойкого отрицательного влияния на других детей;

- неподчинение воспитателям и администрации ГОЛ;

- выявления вымогательства, угроз, краж и нанесения морального или физического ущерба другим детям;

- нанесения материального ущерба ГБОУ школе № 502 Кировского района Санкт-Петербурга;

- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых родителями (законными представителями).

- выявления у ребенка заболеваний, препятствующих безопасному пребыванию ребенка в ГОЛ.

2.2.9. Информировать начальника лагеря, воспитателя или медицинского работника о предстоящем отсутствии ребёнка в случае заболевания или иной причине непосещения ребёнком лагеря **накануне или до 08.30 часов предстоящего дня.**

2.2.10. Сообщить администрации ГОЛ о состоянии здоровья ребенка, об особенностях его поведения, о склонностях и интересах.

2.2.11. Возместить в установленном законодательством порядке ущерб, причиненный зданию, сооружению, оборудованию, инвентарю и другому имуществу ГОЛ по вине ребенка.

2.2.12. В период нахождения ребенка в ГОЛ обеспечить наличие у него проездного билета или денежных средств для оплаты проезда в общественном транспорте при посещении запланированных культурно-массовых мероприятий не на территории Лагеря.

2.2.13. По возможности не давать ребенку с собой ценные вещи (деньги, драгоценности, средства связи, фотоаппараты и иные ценные вещи), т.к. Исполнитель не несет ответственности за их сохранность.

2.2.14. Обеспечить ребенка в возрасте до 10 лет бумажными полотенцами и двумя комплектами постельного белья (пододеяльник, наволочка, простынь), а также обеспечить их стирку согласно графику.

2.2.15. Незамедлительно сообщить Исполнителю об изменении контактного телефона и места проживания Заказчика и/или ребенка.

2.2.16. Лично передавать и забирать ребенка из ГОЛ. В случае, если родитель (законный представитель) доверяет другим лицам приводить и забирать ребенка, предоставить заявление на имя начальника ГОЛ, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка, и приложить ксерокопии документов, удостоверяющих их личность, предоставить контактные данные этих лиц. В случае самостоятельно прихода и ухода ребенка, написать Заявление на имя директора ГОЛ.

2.2.17. В целях обеспечения антитеррористической безопасности в ГБОУ школе № 502 Кировского района Санкт-Петербурга родителям (законным представителям) запрещено входить в здание учреждения.

2.2.18. В целях обеспечения свободного доступа на путях эвакуации родителям (законным представителям) запрещено находиться в тамбуре здания и оставлять в нём крупногабаритные сумки, коляски и другие средства передвижения.

2.2.19. Нести ответственность за соблюдение условий настоящего договора, за соблюдение ребенком инструктажей по безопасности и правил поведения в ГОЛ.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Не принимать ребенка в ГОЛ в случае отсутствия документов, подтверждающих внесение платы за оказываемые услуги в рамках настоящего Договора

3.1.2. Отчислить ребёнка из ГОЛ в случае грубого или неоднократного нарушения им Правил внутреннего распорядка, условий настоящего Договора. Подтверждением нарушения будет являться акт, составленный и подписанный администрацией ГОЛ.

3.1.3. Отказать в посещении ГОЛ ребенком в случае выявления у него заболеваний, препятствующих дальнейшему пребыванию ребенка в лагере.

3.1.4. Отказать Заказчику в посещении ребенком ГОЛ в случае отсутствия к моменту начала посещения ребенком лагеря необходимых медицинских документов и сведений о прививках даже при наличии оплаченной квитанции.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Прервать пребывание ребенка в ГОЛ ранее срока, установленного настоящим Договором, по письменному заявлению.

- 3.2.2. Обращаться в администрацию ГОЛ со своими жалобами и предложениями.
- 3.2.3. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка.
- 3.2.5. Отказаться от оплаты и посещения дополнительных платных услуг в соответствии со ст.16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300 – 1 «О защите прав потребителей».

4. Порядок расчетов

4.1. Родитель перечисляет на лицевой счет ГБОУ школы № 502 Кировского района Санкт-Петербурга стоимость путевки в соответствии с п.4.2 – 4.3 Договора.

4.2. Полная стоимость путёвки в ГОЛ составляет **14091 руб. 00 коп.** за пребывание одного ребенка в возрасте от 6,5 до 17 (включительно) в течение одной смены.

4.3. Лицам, относящимся к категории «дети работающих граждан» путёвка в ГОЛ предоставляется с частичной оплатой ее стоимости за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга (в размере 60 процентов от стоимости путёвки); родительская плата за путевку составляет 40% от стоимости путёвки – **5656 руб. 40 коп.**, о чём указывается в заявлении.

4.4. Лицам, относящимся к указанным ниже категориям детей и молодежи, путевка в ГОЛ предоставляется с оплатой за счет средств бюджета Санкт-Петербурга полной ее стоимости (путёвка предоставляется **бесплатно**):

- дети, оставшиеся без попечения родителей, и дети-сироты;
- дети-инвалиды, а также лица, сопровождающие детей-инвалидов, если такие дети по медицинским показаниям нуждаются в постоянном уходе и помощи;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, состоящие на учете в органах внутренних дел;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- дети из спортивных и (или) творческих коллективов в случае их направления организованными группами в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети из неполных семей;
- дети из многодетных семей;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых является добровольным пожарным, сведения о котором содержатся в реестре добровольных пожарных не менее 3 лет;
- дети, страдающие заболеванием целиакия;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (выполнении специальных задач) на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, о чём указывается в заявлении;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий.

4.4. Стоимость путёвки в соответствии с п. _____ настоящего Договора составляет _____.

4.5. Оплата по настоящему Договору производится на основании 100-процентного авансирования после подачи заявления.

4.6. Ребенок зачисляется в ГОЛ только после предоставления Заказчиком Исполнителю копии оплаченной квитанции и полного комплекта документов.

4.7. В случае непосещения ребенком ГОЛ без уважительных причин плата за путевку не возмещается.

4.8. В случае непосещение ребенком ГОЛ по причине, не зависящей от лагеря, какой-либо компенсации за сокращение срока пребывания в лагере, перерасчет платы за путевку не производится, за исключением подтвержденных документально случаев длительной болезни или форс-мажорных обстоятельств, которые рассматриваются индивидуально.

5. Страхование ребенка

Ребенок _____, _____ г.р.
(ФИО ребенка) (дата рождения)

имеет полис обязательного медицинского страхования _____

(указать серию, номер, срок действия, название страховой медицинской компании)

6. Форс - мажорные обстоятельства

6.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) ГОЛ немедленно сообщает об этом Заказчику, и совместно с ним принимают меры к эвакуации детей.

7. Разрешение споров

7.1. Споры, возникающие в ходе исполнения Договора, решаются путём переговоров между Сторонами.

7.2. Претензии по качеству оказываемых услуг в ходе смены предъявляются в администрацию ГОЛ.

7.3. Стороны обязуются без промедления информировать друг друга обо всех обстоятельствах, делающих невозможным исполнение Договора.

7.4. В случае, если Стороны не достигли взаимного согласия, спор разрешается в соответствии с действующим законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1 Договора.

8.2. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

9. Реквизиты сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение школа № 502
Кировского района Санкт-Петербурга
Адрес: 198255, Санкт-Петербург,
ул. Лёни Голикова, дом 87, литера А
Тел./факс: 417-52-25
Электронная почта: sc502.kir@obr.gov.spb.ru
ИНН/КПП: 7805146728/780501001
Лицевой счет: 0521163 в Комитете финансов
г. Санкт-Петербург (Получатель
ГБОУ школа № 502 Кировского района
Санкт-Петербурга)
ОКТМО 40337000
Банк получателя: ОКЦ №1 Северо-Западного
ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу,
г. Санкт-Петербург БИК банка получателя:
014030106
Сч. № банка получателя:
40102810945370000005
Сч. № получателя: 03224643400000007200

Директор

М.П. Л.А.Свердлова

Заказчик:

(ФИО родителя (законного представителя))

(дата рождения)

(место нахождения/адрес места жительства)

(телефон)

(паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(подпись с расшифровкой)

Второй экземпляр договора получен на руки

_____/_____
подпись / расшифровка подписи